

KÜMMERER UND KÜMMERINNEN SORGEN DAFÜR, DASS ES LÄUFT!

Workshoptermine Befähigung 1. Halbjahr 2022

08.02.22 + 10.02.2022, 09:00 – 12:00 Uhr Auftakt & Kennenlernen

ONLINE

Im ersten Workshop lernen Sie uns und die weiteren Teilnehmenden kennen. Sie erfahren, was ein Weiterbildungskümmerner/eine Weiterbildungskümmerein überhaupt ist. Wir klären Erwartungen und setzen gemeinsam mit Ihnen Ziele für die Befähigung. Außerdem spezifizieren wir die Themen für die nachfolgenden Veranstaltungen entsprechend Ihrer Bedarfe.

- Kennenlernen des Projektteams und der Teilnehmenden
- Organisatorisches
- Weiterbildungskümmerner und -kümmerrinnen, was ist das eigentlich? (Definition, Erwartungen & Möglichkeiten)
- Außenwirkung und Darstellung als attraktiver Arbeitgeber
- Grundlagen der Kommunikation
- Themenwünsche (gemeinsame Themenfindung für die nächsten Workshops)

08.03.22 + 10.02.2022, 09:00 – 12:00 Uhr Kommunikation

ONLINE

In diesem Workshop erhalten Sie von uns das Handwerkszeug, welches Sie benötigen, um eine Weiterbildungskultur in Ihrem Unternehmen auf- bzw. auszubauen. Wir beziehen die Grundlagen der Kommunikation gezielt auf das Thema Weiterbildung und fokussieren uns hierbei auf innerbetriebliche Kommunikation und somit die Sensibilisierung für eine Weiterbildungskultur.

- verbale/nonverbale Kommunikation
- Sender-Empfänger-Modell
- Eisbergmodell
- 4-Seiten und -Ohren einer Nachricht
- Stolpersteine innerbetrieblicher Kommunikation
- 4 Säulen innerbetrieblicher Kommunikation
- aktives Zuhören
- Du- und Ich-Botschaften
- Wie sensibilisiere und kommuniziere ich für eine Weiterbildungskultur?

KÜMMERER UND KÜMMERINNEN SORGEN DAFÜR, DASS ES LÄUFT!

05.04.22 + 03.05.2022, 09:00 – 15:30 Uhr Personal I und II

GDZ ANNBERG-BUCHHOLZ

In den beiden Personalworkshops werden Sie sich damit beschäftigen, wie Sie den Soll- und Istzustand der Weiterbildungsbedarfe des Unternehmens und der Mitarbeitenden herausfinden. Sie erfahren, wie man eine Kompetenzmatrix anlegt und pflegt sowie Weiterbildungen gezielt und langfristig plant. Außerdem erfahren Sie, wie Wissenstransfer aus kognitiver Sicht funktioniert und wie dieser im Unternehmen gestaltet werden kann.

Personal I

- Kompetenzmatrix erstellen und nutzen
- Bedarfe erheben
- Weiterbildungen organisieren
- Erwartungen an Führungskräfte und Mitarbeitende
- Zielvereinbarung, Wollen-Können-Dürfen-Modell
- Wissenstransfer von Weiterbildungsinhalten

Personal II

- Wissenstransfer von Weiterbildungsinhalten (Vertiefung)
- sensorisches Gedächtnis und selektive Aufmerksamkeit
- Konstruktionsprinzipien (digitaler) Lernmedien
- Einbinden aller Mitarbeitenden in den Wissenstransfer
- Einstieg Digitalisierung (Welche Möglichkeiten gibt es, Lerninhalte zu digitalisieren?)

KÜMMERER UND KÜMMERINNEN SORGEN DAFÜR, DASS ES LÄUFT!

21.06.2022, 09:00 – 15:30 Uhr Digitalisierung und Abschluss

GDZ ANNBERG-BUCHHOLZ

In diesem letzten Workshop zeigen wir Ihnen, welche Lerninhalte auch von KKV digitalisiert werden sollten und welche einfachen Methoden mit wenig zeitlichem Aufwand es gibt. Wir stellen Ihnen Praxisbeispiele vor und in Gruppenarbeit werden Sie kurze Lerninhalte selbst erstellen. Außerdem stellen wir Ihnen die Möglichkeit von Lernmanagementsystemen (LMS) vor. Zum Abschluss rekapitulieren wir die letzten Monate. Was haben Sie bereits erreicht? Wie sehen Ihre nächsten Schritte aus? Diese Schritte müssen Sie nicht allein gehen. Im Rahmen der individuellen Begleitung unterstützen wir Sie auf Wunsch gerne!

- Was sollte bei der Digitalisierung von Lerninhalten beachtet werden?
- Welche Inhalte lohnt es sich zu digitalisieren (auch für KKV)?
- LMS – Chancen erkennen
- Praxisbeispiele

Plus: 2 Anwendungsworkshops in teilnehmenden Unternehmen 29.03.2022 und 17.05.2022